



T.C.
ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Bilgi ve Belge Talebi	4982 sayılı bilgi edinme kanunu kapsamında başvuru sahibinin adı ve soyadı, imzası, ikamet veya iş adresini, başvuru sahibi tüzel kişi ise tüzel kişinin unvanı ve adresi ile yetkili kişinin imzasını ve yetki belgesini içeren dilekçe, EBYS ve CİMER başvuruları	15 İş Günü
2	E-Posta ve SMS Duyurusu	Duyurusu yapılacak olan bilgi içeriğinin elektronik ortamda veya resmi yazı ile Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğüne gönderilmesi	5 İş Günü
3	Rektörlük Makamının İşleri için Kurum İçi ve Kurum Dışı Davetiye, Afiş Tasarlanması, Basımı ve Dağıtımı	Makam oluru	10 İş Günü
5	Üniversite Özel Gün ve Haftalar Programı	EBYS yazıları, kurumsal e-posta başvuruları	10 İş Günü
10	Makam Konuşma ve Açıklamaları	Makam oluru	3 İş Günü
11	Fotoğraf ve Video Çekimi	Fotoğraf ve video çekim talebi	5 İş Günü
12	Haber Yazımı ve Servis Edilmesi	1-Haber talebi e-posta yoluyla iletilmeli 2-Habere konu olacak programın bildirilmesi	5 İş Günü

- Düzenlenen etkinliğin duyurusu veya haberinin yapılmasını isteyen birimlerin, etkinlikten en geç 5 gün önce başvurmaları gerekmektedir. Üniversite Yönetiminin acil işleri olması durumunda aksamalar yaşanabilmektedir.

- Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü uhdesinde yapılan işler, başvuru sırasına göre işleme konulmaktadır.

- Duyuru veya haberde kullanılacak olan yüksek çözünürlüklü görsel materyalin en az 4 adet olacak şekilde basin@alanya.edu.tr e-posta adresine, haber metni ile gönderilmesi gerekmektedir.

- Haber, duyuru ve etkinlik bildirimleri basin@alanya.edu.tr üzerinden bilgi ve metinler oluşturularak iletilecektir. Haber sitelerinden ve sosyal medyalarımızdan yapılan paylaşımlarda hata ve eksikliklerin yaşanmaması adına, haber/duyuru ile bilgilerin eksiksiz ve kesin bilgiler ile yazılması gerekmektedir.

- Ulusal ve yerel basın organları ile paylaşabilmek adına, etkinliğe ait program akışının önceden gönderilmesi gerekmektedir.

- Üniversitemiz birim sayfalarında kullanılacak vesikalık fotoğraflar basın biriminde (Erkek personelimiz için kravat ve ceketli şekilde) çekilmektedir. Randevu alarak gelinmesi gerekmektedir.